

# Was ist Ö+?

→ Mit Ö+ haben Sie Ihre Projekte immer im Blick - von der Planung bis zur Nachbereitung. Alle Informationen können standortübergreifend abgerufen werden.

Ö+ steht für:

- ✓ Prozess- & Projektsteuerung
- ✓ Transparenz
- ✓ Ressourcen steuern



## Kollaboration

Komplexe Vorgänge steuern, Aufgaben verteilen und Prozesse dokumentieren.



## Wissensmanagement

Gesprächsnotizen nach Projektgesprächen, intelligente E-Mailablage und projektorientiertes Dokumentenmanagement.



## Reporting

Zahlen & Fakten zu Ihren Projekten werden in sekundenschnelle von Ö+ zusammengestellt - damit Sie steuernd eingreifen können.



## Kalkulation & Gebühren

Mit nur wenigen Klicks werden das Projektbudget kalkuliert und Gebührenabrechnungen erstellt.

# Editionen

Ö+ ist erhältlich in diesen Editionen:

- On-Premise
- in Rechenzentren unserer Partner



## ENTERPRISE - On Premise

Installation der Software auf Ihrer Hardware vor Ort.



## ENTERPRISE - Private Cloud

Eigentum an Software, Hardware zur Miete. Betrieb in einem Rechenzentrum unserer Partner. Die verwendeten Rechenzentren befinden sich ausschließlich in Deutschland.

Internet: [www.oe-plus.de](http://www.oe-plus.de)

Telefon: +49 5251 13580

E-Mail: [info@bbl.de](mailto:info@bbl.de)



Ö+ für öffentliche Dienstleister

Wenn viele Köpfe  
zusammenarbeiten,  
behält einer den  
Überblick!

[www.bbl.de](http://www.bbl.de)

## Multi-Projektmanagement

- ✓ Projekte steuern
- ✓ Unterscheidung interne & externe Projekte
- ✓ Projektfortschritt
- ✓ Projektinformationen

## Kommunikation

- ✓ E-Mail-Client
- ✓ SMS-Integration
- ✓ Integriertes Chat-System
- ✓ Frühwarnsystem
- ✓ Dokumentenablage

## Aufgaben & Termine

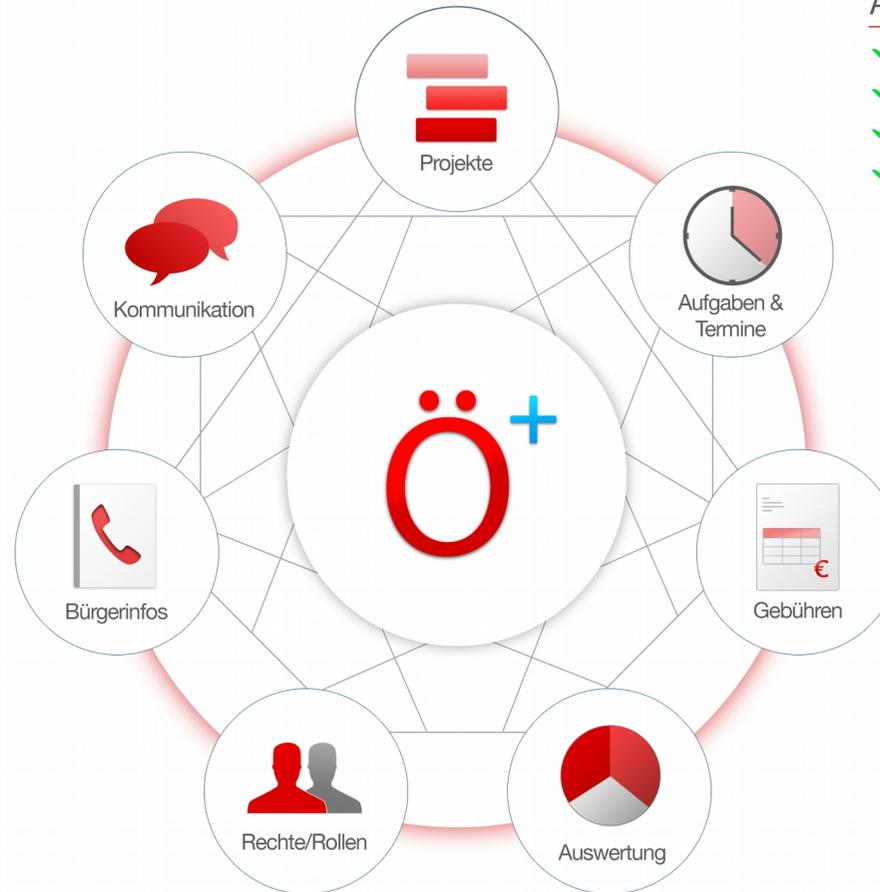
- ✓ Zentraler Terminkalender
- ✓ Persönliche Aufgabenliste
- ✓ Per Drag'n'Drop Termine planen
- ✓ Ressourcenplanung

## Bürgerinfos auf PM-Basis

- ✓ Verknüpfung Projekt - Adresse
- ✓ Gesprächsnotizen
- ✓ Aktivitätsfortschritt auswerten
- ✓ Serienbrief & Serien-E-Mail

## Gebührenbescheide auf Projektbasis

- ✓ Bescheide generieren
- ✓ Bescheidejournal
- ✓ Übergabe an NKF



## Rechte/Rollen

- ✓ Differenzierte Rechtevergabe
- ✓ Individuell je Benutzer
- ✓ Zentral über Rollensystem
- ✓ Einfach zu handhaben

## Projekt-Auswertungen

- ✓ Projektübersichten
- ✓ Termine
- ✓ Aufwände
- ✓ Wissen