

Ö⁺ für öffentliche Dienstleister



Die Workflow- & Projektmanagementsoftware

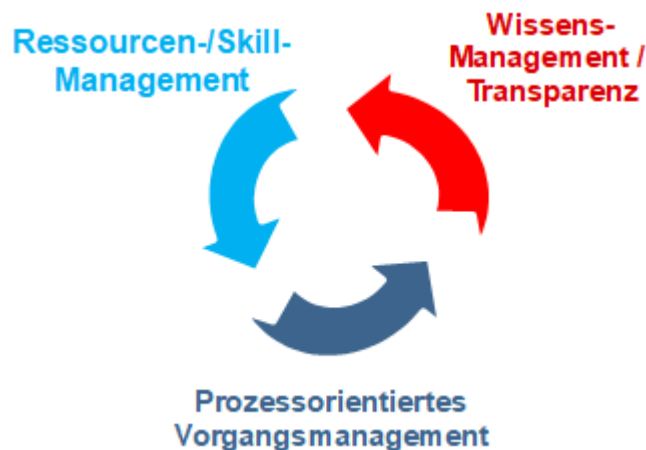
Produktbeschreibung

Die moderne Verwaltung

Transparenz und Service-Orientierung bewegen den Öffentlichen Sektor tagtäglich. Kostentransparenz und der zunehmende Engpass von Personal führen dazu, dass ein Wandel vollzogen wird.

Bürokratieabbau und damit einhergehend die Optimierung von Strukturen und Prozessen ist ein wesentlicher Effizienzfaktor. Das Verwaltungshandeln soll effektiv, bürgernah, dienstleistungsorientiert und kosteneffizient sein. Die Arbeitswelt ist geprägt von Kooperation und Aktivitäten zur interkommunalen Zusammenarbeit. Der Austausch von Wissen über Vorhaben wird durch den Wandel der Arbeitswelt immer wichtiger. Schnelligkeit, Flexibilität und Mobilität sind notwendig für Kooperation und für den Austausch von Informationen. Individuelle Arbeitsabläufe müssen abgestimmt und performant abgewickelt werden, um zunehmend komplexere Projekte erfolgreich umzusetzen. Ein systematisches Bearbeiten von Prozessen ist dabei ein entscheidender Beitrag zur gewünschten Zielerreichung.

Im Mittelpunkt von Organisations- oder Prozessanforderungen steht die Schaffung von Transparenz und Übersicht - um damit die Möglichkeit zu schaffen, sich schnell auftretenden Veränderungen reaktionsschnell zu stellen.



Die Informations- und Wissensgesellschaft sieht den einzelnen Menschen in einer nie da gewesenen Bedeutung als zentralen Erfolgsfaktor. Moderne Kommunikationsmedien kombiniert mit modernsten Informationstechnologien, die dem Menschen helfen sollen, bieten Voraussetzungen, um Projekte und Vorhaben erfolgreich zu bewältigen.

Nicht Informationsmengen in pauschaler Struktur sondern individuell benötigte Informationen je Vorgang und Mitarbeiter:

An jedem Ort

Zu jeder Zeit

Genau das ist das Credo von Ö+

Gemeinsame Abläufe, Integration von Daten und damit abteilungsübergreifende Informationen sind gewünscht. Alle Teammitglieder stellen sich diesen Herausforderungen tagtäglich mit großem persönlichen Engagement.

Ein Software-Werkzeug kann hierbei unterstützen, diese Herausforderungen der Arbeitswelt dynamisch und unkompliziert zum Erfolg zu führen.

Das Ö+ Liefer- & Servicekonzept

Die konsequent Service-Orientierte Architektur (SOA) unseres Werkzeugs Ö+ in Verbindung mit intuitiver Handhabung ermöglicht konkurrenzlos günstige Gesamtkosten.

Dem Wunsch entsprechend erfolgt die Bereitstellung von Ö+ in der gewünschten Variante:

1. Relax Public Cloud

Betrieb im Rechenzentrum
Mieten ohne Investitionskosten

2. ENTERPRISE Private Cloud

Betrieb auf individueller Hardware in hochsicherem deutschen Rechenzentrum
Mieten ohne Investitionskosten

3. ENTERPRISE vor Ort

Eigentumserwerb durch Kauf von Soft- und Hardware
Betrieb vor Ort durch eigenes Personal
Kauf durch Investition



Dienstleistungen und Implementierungsleistungen stellen wir Ihnen je nach Variante und Anforderung bereit.

Als deutscher Hersteller der Software stellen wir Wartungsleistungen – bis zum Full-Service-Support – inklusive hochqualitativer Administrator- und Nutzer-Helpdesks zur Verfügung.

Gleiches gilt für unser Coaching- & Trainingsprogramm. Individuelle Konzeptbausteine reflektieren exakt Ihren Bedarf, Ihre Zeitpläne und Ihre gegebene Ressourcensituation sind für die erfolgreiche Umsetzung das A & O.

Vorgangssteuerungssoftware zur Kollaboration

Ö+ ist ein Kollaborationssystem zur Planung, Durchführung und Auswertung von Arbeitsabläufen. Dabei legen wir allerhöchsten Wert auf einfache und trotzdem logische Projektabläufe. Das ist die Philosophie von Ö+ - frei nach dem Motto:

- „Effiziente Durchführung – erfolgreiche Projekte“

Die Berücksichtigung von verknüpften Funktionen war und ist unabdingbare Vorgabe bei diesem Spitzenklassenwerkzeug. Daher unterstützt Ö+ in Phasen von organisatorischen Vorgängen. Angefangen bei der Planung, über die Terminierung der Aufgaben - inklusive der Disposition von unterschiedlichen Ressourcen, wie Personal, Räume, KFZ usw., über die Budgetierung bis hin zur Abwicklung der Vorgänge in Form einzelner Aufgaben. Während des gesamten Ablaufs stehen frei definierbare Meilensteine zur erfolgreichen Steuerung - speziell bei Langläufern - zur Verfügung.

Frühwarnfunktionalitäten, wie z.B. automatische Wiedervorlage, Erinnerungen im E-Mailverkehr oder bei zeitlichen Abweichungen sind verfügbar, weil unabdingbar.

Das alles ist Ö+! Ein Werkzeug, das speziell für folgende Themenbereiche konzipiert wurde:

- Budgetierung & Planung

- Zeit- & Vorgangsmanagement
- Terminsteuerung – gerade bei knappen Ressourcen
- Sicherstellung von Qualität
- Aufzeichnung von Arbeitsergebnissen in Form von Wissensmanagement

Auf diese Weise werden Entscheidungsträger, wie Landräte, Bürgermeister, Dezernenten, Amtsleiter, Fachbereichsleiter und auch andere Beteiligte während des gesamten Projektes umfassend informiert und unterstützt.

Ö+ unterstützt bei...

...Planung und Vorbereitung

Während der Vorbereitung wird eine Aufgabenstellung formal und inhaltlich festgeschrieben, strukturiert und in entsprechende Teilprojekte oder Arbeitspakete aufgeteilt. Zeitlich mögliche Abschätzungen einzelner Arbeitspakete und optional darauf aufbauende Bewertungen mit Kosten ermöglichen die Budgetierung einzelner Teilprojekte und damit automatisch auch die Budgetierung eines gesamten Vorganges.

Wiederkehrende oder ähnliche Vorgänge werden mit Hilfe intelligenter Templatefunktionen schnell und sicher neu zur Verfügung gestellt. Damit werden optimierte Abläufe wiederverwendbar für die gesamte Organisation bereit gestellt

...Akzeptanz und Anwendungsgarantie

Die Umsetzung mit Ö+ liefert für alle Beteiligten Informationen zu folgenden Kernbereichen:

- Terminierung von Abläufen
- Kapazitätsorientierte Ressourcensteuerung
- Dokumentation der Abläufe
- Erfolgskontrolle von Fortschritten
- Nachkalkulation komplexer Vorgänge

Neben allen Funktionen sollte eine ausgereifte Software eine hohe Anwenderfreundlichkeit aufweisen. Zu diesem Zweck wurden in Ö+ zwei Anwenderebenen kreiert:

- „Easy Entry“
= Schwerpunkt auf Einfachheit - weniger Komplexität
- „High Level“
= Schwerpunkt auf Leistungsfähigkeit – zur Abwicklung allerhöchster Komplexitäten

Alle Beteiligten profitieren von den festgehaltenen Informationen und steigern damit Überblick und Transparenz für das gesamte Team.

...Controlling und Steuerung

Mit Hilfe des integrierten Frühwarnsystems wird das Erreichen von Zwischenschritten oder Zielen durch die Software gecheckt.

Hinweise erfolgen hierbei an Beteiligte – intern wie extern – für zuvor definierte wichtige Eckdaten. Das Monitoring erfolgt permanent und Abweichungen werden sofort an den Verantwortlichen per Email, SMS oder am Bildschirm kommuniziert. Mit Hilfe des autarken Frühwarnsystems in Kombination mit dem Berichtswesen wird das Steuern – auch von komplexesten Vorgängen – zum Kinderspiel. Die Schwerpunkte liegen auf den Elementgruppen:

- Strukturiertes Projekt-Controlling durch:
 - Termine, Kosten, Dauer, Beginn, Ende
- Soll- & Ist-Vergleiche
- Ressourcensteuerung
- Meilensteinbetrachtung
- Projektdokumentation
 - inkl Ablage von: E-Mails, Dokumenten, Bildern, Plänen, Videos usw.

...Leistungsverrechnung und Abschluss

Die Basis für einen Vorgangsabschluss stellt i.d.R. die vollständige Fertigstellung aller Arbeitspakete dar. Hierzu gehört u.a. eine vollständige Verrechnung von Gebühren und/ oder Sachleistungen.

Im Anschluss daran werden abgeschlossene und ggf. abgerechnete Vorgänge „auf Knopfdruck“ archiviert, um sämtliche Informationen (Zeiten, Kosten, Dokumente, usw.) des Projektes für vergleichbare Projekte in der Zukunft als Erfahrungsschatz (Templates) nutzen zu können. Auf diese Art unterstützt Ö+ dabei, die gemachten Erfahrungen einer Organisation als Wissensfundus in der Organisation festzuhalten.

...standortunabhängigem Einsatz

Die interkommunale Zusammenarbeit hält überall Einzug. Die Verfügbarkeit von Informationen an jedem Ort und zu jeder Zeit ist Notwendigkeit geworden oder wird es in Zukunft werden. Dieser Entwicklung muss sich eine moderne Verwaltungsorganisation stellen, um den Bedarf der Mitarbeiter nach Informationen möglichst schnell, vollständig und intelligent zu stillen. Genau dieser Aspekt wurde bei der

Konzeption von Ö+ durch die Beachtung des „unified communication“ Ansatzes berücksichtigt

und umgesetzt.

Grundlage für einen hoch sicheren und trotzdem schnellen Informationsaustausch ist eine flexible Internettechnologie. Sie ermöglicht jedem Mitarbeiter, die notwendigen Informationen unter Verwendung eines beliebigen Internetzugangs unter Beachtung der notwendigen Zugriffsberechtigung jederzeit und überall abzurufen. Die Ö+ Software basiert zu 100% auf Browser-Technologien und ist damit exzellent für den Einsatz im Internet bzw. Intranet geeignet. Ohne Installationsaufwendungen am Client ist das System überall (z.B. im Homeoffice für Teilzeitkräfte, an Tagungsorten in Hotels oder am Bahnhof unterwegs) vom Standort unabhängig einsetzbar.

Nutzen-Vorteile durch Ö+

Mit Hilfe einer Effizienz steigernden Software wie Ö+ ist eines sicher – Sie gewinnen! Denn Ihre Organisation

- gewinnt an Zeit durch effektive Ressourcensteuerung
- vermeidet Fehler durch Informationsvorsprung
- erkennt Konflikte frühzeitig - vor und während der Bearbeitung
- lernt aus früheren Projekten für zukünftige Projekte
(Lessons learned-Funktionen)

Ö+ orientiert sich an der Logik von Projektarbeit – an Baumstrukturen, an Balkenplänen, an Zeitabläufen und an Ressourcenbelegung – und hilft so bei der Zusammenfassung und Abrufbarkeit relevanter Informationen.

Im Mittelpunkt stehen dabei die Informationen, die zentral von den Projektbeteiligten abgelegt werden, wie z.B.:

- hinterlegte Aufgabenbeschreibungen oder Zeichnungen
wie Baupläne eines Architekten
- geplante Dauern und Termine
für den optimalen Vorgangsverlauf für die Ressourcen
- erfasste Dokumentationen während der Abwicklung
wie E-Mails, Protokolle, Notizen oder Dokumentationen usw.
- Budgetierte versus tatsächlich entstandene Kosten
für ein ganzes Projekt, Vorgänge oder Aufgabenpakete oder eine Ressource

In einer Organisation helfen einmal „erfahrene Informationen“ bei der Planung zukünftiger ähnlich

Seite: 7/12

„Ganz einfach“ die richtige Entscheidung.

gelagerter Vorgänge immer – sofern man diese Informationen auch tatsächlich griffbereit hat.

Darüber hinaus werden mit Hilfe von Ö+ Informationen für einen reibungslosen Vorgangsverlauf abgelegt und nachgehalten, wie etwa:

- Sonderzeiten
Ausbildungszeiten, Weiterbildung, Urlaubszeiten u.a.
- Feiertagskalender
je nach (Bundes-)Land unterschiedlich für jeden einzelnen Mitarbeiter
- Funktionen des Mitarbeiters
zur internen Leistungsverrechnung
- u.v.m.

Mit Ö+ stehen u.a. folgende Funktionalitäten zur Verfügung:

- prozessorientierter Terminkalender
Jahres- oder Wochenansicht inkl. Ressourcenauslastung
- Bürgerinformationen
Klassifizierung durch Auswahlkriterien, zentrale Telefon-Schnittstelle, E-Mail- und SMS-Versand vom PC, Dokumentenvorlagen, Aktivitätenprotokolle
- persönliche digitale Aufgabenlisten
- Serien-Kommunikation
E-Mail-, SMS-, Briefversand
- regelmäßige Kontakte zu Bürgern
Wiedervorlagesystem
- Vorgangsplanung
Netz- & Balkenplan, Zeitabläufe, Aufgabenbeschreibungen
- IMS & SMS-Versand
internes Chat-System, SMS vom PC aus
- Leistungsverrechnung
Gebührenrechnungen
- Frühwarnsystem
Zeitpunkt, Termine, Dauern, Kosten, Status
- Templates
Vorlagen zur Wiederverwendung bereit stellen
- Archiv-Funktion
archivieren auf Knopfdruck
- Ressourcenverwaltung

Skillmanagement

- Steuerung & Auswertung

... und dabei eine einfache und intuitive Handhabung für jeden Anwender je nach Kenntnisstand durch Unterteilung in „Easy Entry“ und „High Level“.

Ö+ Systemaufbau im Überblick

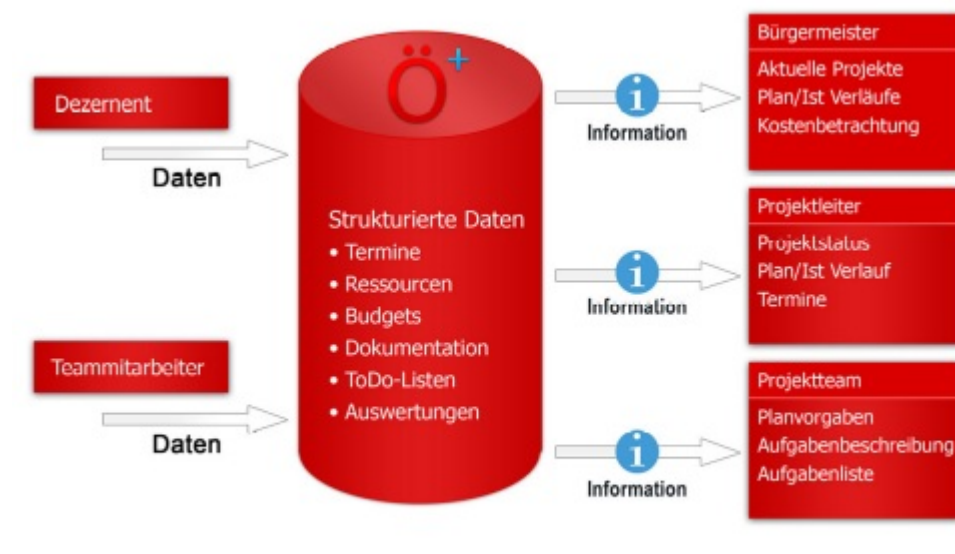


Abb.: Aus Daten Nutzwert generieren

Obige Abbildung zeigt die zentralen Module/Bereiche von Ö+ mit Bezug auf ihren elementaren Informationsgeber und -empfänger.

Durch individuelle Definition von Benutzerrollen hat der jeweilige Anwender auf die Bereiche Zugriff, die für ihn relevant sind. Im Mittelpunkt steht:

so viel Information wie nötig – so wenig Information wie möglich

Also Informationsbereitstellung mit genau der Informationstiefe, die eine Entscheidungssituation verlangt.

Ö+ passt sich hervorragend an bestehende IT-Landschaften an. Die zentrale Installation sowie die Internetfähigkeit der gesamten Software unterstützen das SaaS (Software-as-a-Service)-Konzept zu 100%, sodass alle Clients unabhängig von dem verwendeten Browser und Betriebssystem sind.

Die modernste Sicherheitsarchitektur durch Nutzung von "https:"-Protokollen mit speziell für Sie als Kunden verifizierten Sicherheitszertifikaten stellt das aktuell Machbare in Bezug auf Datensicherheit innerhalb von Ö+ zu Verfügung.

Zudem sind aktive Anbindungen von vor- bzw. nachgelagerten Systemen wie NKF, Warenwirtschaftssystem, Dokumentenmanagementsysteme oder andere Fachapplikationen über Schnittstellen jederzeit möglich.

Damit ist Ö+ zugleich das optimale Fundament für die Zukunft – vor allem auch durch das Label „Made in Germany“. Hierdurch symbolisieren wir das notwendige kulturelle Verständnis für unsere Kunden. Darüber hinaus stehen sämtliche Quellcodes zu 100 % der BBL-Software zur Verfügung, wodurch Veränderungen oder Anpassungen während einer langfristigen Zusammenarbeit jederzeit erbracht werden können.

Intuitive Bedienung & individuelle Anpassung

Ö+ ist ein überaus einfach zu bedienendes Werkzeug und zeichnet sich durch große Anwenderfreundlichkeit aus.

Dies sind wesentliche Voraussetzungen für die Akzeptanz von Anwendern und bilden damit den zentralen Erfolgsfaktor für eine erfolgreiche Einführung neuer Software.

Die Masken des Systems sind in ihrem Aufbau, Ihrer Gestaltung und ihrer Benutzerführung einheitlich und auf Zeiteffizienz hin optimiert. Die Einzigartigkeit besteht in der optionalen, freien und zentralen Festlegung aller im System verwendeten Begrifflichkeiten, sogenannter "Labeltexte".

Die aktive, überaus flexible Auswertungsfunktion steht von Anfang an zur Verfügung. Sie verschafft individuell und in Echtzeit Überblicke über Projekten, Vorgängen, Ressourcen, Termine und Stati.

Besonders nützlich ist, dass alle Auswertungen auch auf modernen Smartphones zur Verfügung stehen. Aus dem Grunde ist jeder einzelne Bericht mit einem Zugriffsrecht ausgestattet und kann damit gezielt einzelnen Berechtigten den Zugriff gestatten.

Höchstmögliche Akzeptanz in Bezug auf Datensicherheit und Zugriffsberechtigung erzeugt die zentral konfigurierbare und auf individuelle Rollen hin ausgelegte Rechteverwaltung.

Zugriffsrechte Verwaltung der einzelnen Rechte der jeweiligen Rolle

Übersich. Zurück Hilfe

Rolle: O+ Kundenadministrator

- Kompetenz-Teamleiter
- Kompetenz-Teammitglied
- O+ Kundenadministrator
- O+ Mitarbeiter
- O+ Projektleiter m. Ausschreibung & Gebührenabrechnung

ENDE

- Erfassung von Aufgaben/ Zeiten
- Finanzierung
- Frühwarnung / Hotspot
- Homepage
- Import von Adressdaten
- Ind. Prozeduren
- Kalenderfunktionalitäten
- Kommunikation
- Kontaktmanagement
- Leistungskatalog
- NEU
- Notizbuch
- Portfolio
- Projekte**
- Projektliste
- Rechnungswesen
- Ressourcen
- Rollen & Rechte
- Sachkosten
- Serien-Kommunikation
- Special-interests
- Stammdaten
- Urlaub
- Zentrale Dienste

AppStore

- W801 Projektvorlage als Template

Archiv

- Z030 Projekte archivieren - alle Projekte
- Z031 Projekte archivieren - nur Projekte des Benutzers
- Z033 Projekte archivieren/aktivieren

Balkenplan-Projekte

- Z200 Projekt - Balkenplan
- Z201 Balkenplan (Neu)
- Z203 Balkenplan Soll- / Istzeiten umschalten
- Z204 Balkenplan 7- oder 5-Tage Ansicht
- Z205 Balkenplan Meilenstein ein- / ausblenden
- Z207 Balkenplan Baumstruktur zu- / aufklappen
- Z208 Balkenplan Interne Leistungen ein- / ausblenden
- Z209 Balkenplan Lieferdaten ein- / ausblenden
- Z211 Balkenplan Skalierung vergrößern / verkleinern
- Z212 Balkenplan Status auswählen / filtern
- Z213 Balkenplan Verschieben manuell / automatisch
- Z214 Balkenplan Zeitbeschränkung alles / ab heute
- Z216 Balkenplan Abhängigkeiten definieren / entfernen
- Z217 Balkenplan speichern

Bearbeitung

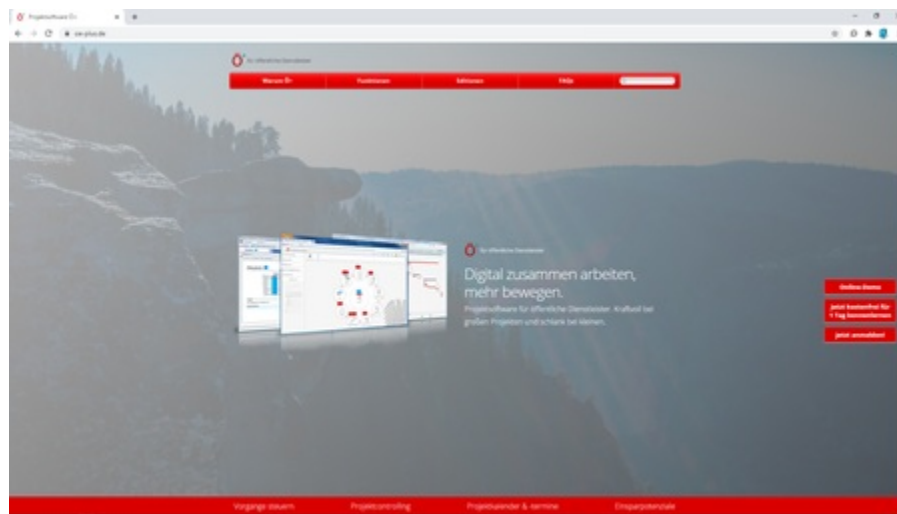
- W410 Projektdefinition High Level
- W411 Projekte & Leistungen kopieren
- W413 Projekt-ID kopieren [P-xxx]
- W414 Projekt-Schlüssel kopieren [xxx-yyy-zzz]
- W420 Projektplanung - Unterprojekte anlegen / verwalten
- W422 Leistungsdefinition High Level
- W425 Leistungsdefinition EasyEntry
- W426 Leistungsdefinition: Dauer in Definition anzeigen
- Z101 High-Level Version der Projektbearbeitung ermöglichen

Die Verantwortlichen erhalten hier die Möglichkeit, per Mausklick jedem Anwender individuell genau die Module und Auswertungen zur Verfügung zu stellen, die der Anwender zur Bewältigung seiner Aufgaben benötigt.

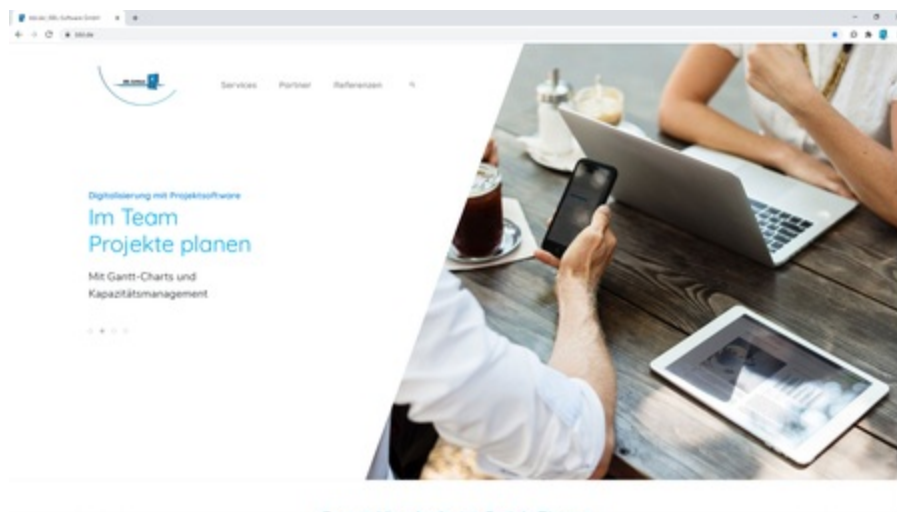
Und sollte ein Kollege die Organisation verlassen, so werden per Mausklick sämtliche Zugriffsmöglichkeiten auf Daten im Sinne des Datenschutzes entfernt - das gilt sogar für E-Mail-Konten.

"Ganz einfach" - die richtige Entscheidung

Weitergehende Informationen zu Ö+ erhalten Sie auch unter www.oe-plus.de:



Informationen zur BBL-Software erfahren Sie unter www.bbl.de:



oder unter:

Telefon: +49 5251 1358 0

E: kundenservice@bbl.de